

Ontwikkeling van kwaliteitszorg binnen SWV ODP

De kern van de visie en missie is het realiseren van een zo thuisnabij dekkend onderwijsaanbod.

De te bereiken doelen zijn vastgelegd in het ondersteuningsplan. De schoolbesturen, de afzonderlijke scholen in de wijken en de Centrale Dienst willen graag de resultaten van alle inspanningen zien. Daarvoor worden afspraken gemaakt over wat we willen bereiken. In de jaarlijkse bijlage die we bij dit ondersteuningsplan maken, het activiteitenjaarplan, beschrijven we de concrete activiteiten en indicatoren die horen bij de doelstellingen voor het komende jaar. Bij het activiteitenjaarplan hoort ook de jaarbegroting, die op zich weer onderdeel is van de meerjarenraming die aan het ondersteuningsplan gekoppeld is.

Betekenis & definitie kwaliteitszorg binnen ODP

Kwaliteitszorg is het geheel aan maatregelen waarmee het SWV aanstuurt op het realiseren van een zo thuisnabij dekkend netwerk van onderwijsvoorzieningen.

Samen met de schoolbesturen en alle andere betrokkenen werken we continu aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs, de onderwijsondersteuning en de samenwerking met de zorgondersteuning. Het doel daarvan is om zo thuisnabij en passend mogelijk het onderwijs te verwezenlijken.

De kwaliteitszorg binnen SWV ODP is volop in ontwikkeling.

Aspecten die een indruk van de kwaliteit van passend onderwijs geven:

Dekkend aanbod: voor alle kinderen die aan onderwijs toe zijn, is een passende onderwijsplek gerealiseerd.

- Indicator: geen thuiszitters omdat er voor alle kinderen een passende onderwijsplek beschikbaar is; dus geen wachtlijst of ontbrekend aanbod.

Kwaliteit aanbod: de onderwijsvoorzieningen verzorgen kwalitatief goed onderwijs.

- Indicator: de Kwaliteitskaarten van de Inspectie voor het Onderwijs. Op onze [site](#) staan de afspraken over de basisondersteuning beschreven.

Klanttevredenheid: De aangesloten scholen/schoolbesturen, de leerlingen en hun ouders tevreden?

- Indicator: aantal klachten/geschillen m.b.t. passend onderwijs.

Effectiviteit van het aanbod: hoe meten we?

We monitoren de volgende data:

1x per jaar:

- aantallen leerlingen binnen basisonderwijs, sbo en so (bron: DUO) en daarvan afgeleid de deelnamepercentages van zowel de schooltypen als binnen/buiten de regio voor Speciaal Onderwijs;
- benchmark: dezelfde gegevens als bovenstaand maar dan SWV ODP in vergelijking met de overige samenwerkingsverbanden voor Passend Primair Onderwijs (bron: Vensters Passend Onderwijs);

Iedere 3 maanden: inventariseren van wettelijke en dreigende thuiszitters.

- Iedere 4 maanden:
 - inzet van de middelen van het Samenwerkingsverband;
 - aantallen afgegeven Toelaatbaarheidsverklaringen (bron: het organisatie eigen Ondersteuningstoewijzingsstelsel OnderwijsTransparant);
 - aantallen leerlingen in Specialistische Leesbegeleiding en Bovenbestuurlijke Plusklassen.
- Iedere 6 maanden
 - voert de SWV-er evaluatiegesprekken met de scholen aan de hand van een dialoogkaart;
 - Intern worden in intervisie bijeenkomsten processen geëvalueerd en bijgesteld.

Wanneer en hoe rapporteren we?

- 1x per jaar in het bestuursverslag, en op de website;
- 1x per 3 maanden aan MinOCW/Onderwijsinspectie de wettelijke thuiszitters;
- 1x per 4 maanden middels de kwaliteitscyclus: aantallen en analyse afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen, deelname SLB en BBP en thuiszitters;
- 2x per jaar een verslag van de proces evaluatiegesprekken op de scholen;
- de scholen en schoolbesturen verantwoorden de inzet van de middelen. Dat doen zij met behulp van een nog vast te stellen format, die in de periodieke gesprekken met de schoolbesturen besproken worden.

We zijn tevreden als:

De doelen bereikt worden zoals deze in de [doelenboom](#) aangegeven zijn:

- ✓ alle scholen voldoen aan de zorgplicht;
- ✓ 100% van de leerlingen zit binnen 6 weken op een passende onderwijsplek;
- ✓ 80% van de leerlingen die een gespecialiseerde onderwijsvorm nodig hebben vinden die plek in de stad of in de regio Schiedam, Vlaardingen, Maassluis;
- ✓ wanneer de afgesproken processen goed verlopen en kinderen daardoor de juiste ondersteuning krijgen, passend bij hun onderwijsondersteuningsbehoefte en zo thuis nabij mogelijk. Het liefst op de school zelf, anders in de wijk;
- ✓ over vier jaar krijgt 100% van de hoogbegaafde leerlingen die dat nodig hebben, 1 dag in de week het onderwijs in de bovenbestuurlijke plusklas. De leerkrachten zijn sterker geworden in het realiseren van de juiste afstemming voor deze doelgroep;
- ✓ dossiers voor aanmelding van behandeling dyslexie, HB, SLB, AB en arrangementen zijn volledig en worden via OnderwijsTransparant aangeboden;
- ✓ 100% van de middelen wordt doelmatig ingezet;
- ✓ 0 thuiszitters.

Wie heeft welke verantwoordelijkheid?

Basisondersteuning:

De regie en uitvoering van de [basisondersteuning](#) valt onder het schoolbestuur en bestaat uit preventieve en lichte curatieve interventies die binnen de scholen worden uitgevoerd, in samenwerking met kerpartners.

Taken en verantwoordelijkheden van de centrale dienst¹:

- Procesbegeleiding in het wijkgericht werken en proces toewijzing van extra ondersteuning;
- Proces van verwijzing en plaatsing leerlingen. Het afgeven van een TLV;
- Proces voor afstemming met de externe partners;
- Proces van een goede communicatie;
- Proces van het opmaken van de begroting, jaarverslag over rechtmatig en doelmatig inzetten van de middelen;
- Proces inrichting interne organisatie;
- In kaart brengen van verwijzing en deelname aan arrangementen en TLV;
- In kaart brengen van de thuiszitters.

Hierbij is de verantwoordelijkheid voor het hele samenwerkingsverband²:

- In kaart brengen en ontwikkelen van het aanbod extra ondersteuning;
- Reduceren van thuiszitters;
- Effectieve samenwerking ontwikkelen in een cultuur waarin we elkaar versterken.

Vanuit deze verantwoordelijkheden worden deelplannen gemaakt, data verzameld, worden het plan en data geëvalueerd en de inzichten besproken. Dat doen we op alle niveaus; kind, school, wijk.

¹ Centrale Dienst: de medewerkers van het SWV

² Samenwerkingsverband: de deelnemende schoolbesturen en de Centrale Dienst gezamenlijk.